

Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku

Pl. Dąbrowskiego 2

09-402 Płock

tel./fax (...) 24 366-54-00

<http://www.mazowiecka.edu.pl>

e-mail: zamowienia@mazowiecka.edu.pl

NIP 774-24-72-620; REGON 611038403

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku, w oparciu o treść art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn. „Dostawa produktów jednorazowych na wyposażenie pracowni pielęgniarских MCSM, dla kształcenia studentów studiów stacjonarnych kierunku Pielęgniarstwo Wydziału Nauk o Zdrowiu Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”.

I. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawiera załącznik nr 1 do zaproszenia.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną, dowolne lub wszystkie części zamówienia. Każda z ofert częściowych Wykonawcy będzie rozpatrywana oddzielnie. Zamówienie zostało podzielone na 21 części.

II. **Termin realizacji zamówienia:** do 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

Zamawiający wysła umowę na adres e-mail Wykonawcy. Wykonawca drukuje i podpisuje umowę i odsyła ją w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania umowy na adres e-mail Wykonawcy. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

III. **Miejsce dostawy:** Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia do budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku przy Pl. Dąbrowskiego 2. **Wykonawca wraz z paczką przekaże protokół odbioru towaru z wyszczególnieniem wszystkich rzeczy znajdujących się w danej paczce zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.**

IV. **Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:** cena – 100%.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert (**prezentuje najniższą cenę**).

Wykonawca w cenie oferty musi zawrzeć wszystkie składniki wynagrodzenia związane z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia obejmujące koszty transportu i dostarczenia do budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku przy Pl. Dąbrowskiego 2.

V. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. Zamawiający może unieważnić postępowanie, w tym zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

VII. Informacje związane z RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku z siedzibą w Płocku, Pl. Dąbrowskiego2,
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku: tel. 24 366 54 00 wew. 290, e-mail: iod@mazowiecka.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby postępowania ofertowego oraz w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej także w celu realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie zawartej umowy;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Kancelaria Adwokacka obsługująca MUP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane od dnia zawarcia umowy do czasu zakończenia archiwizacji – tj. 5 lat;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące w tym zakresie przepisy;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nie podpisanie umowy.

VIII. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia,
- b) Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 3 do zaproszenia,
- c) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ofertę należy przesłać kurierem lub pocztą do dnia **04.02.2020 roku do godz. 10:00** lub złożyć w pok. B 202 (Kancelaria Kanclerza i Kwestora) w budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: *„Dostawa produktów jednorazowych na wyposażenie pracowni pielęgniarstwa MCSM, dla kształcenia studentów studiów stacjonarnych kierunku Pielęgniarstwo Wydziału Nauk o Zdrowiu Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”*.

Dodatkowe informacje:

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Zamawiający informuje, iż w trakcie prowadzonego postępowania na etapie weryfikacji złożonych ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przekazania Zamawiającemu informacji dotyczących zaoferowanego przedmiotu zamówienia, jak np.: nazwa producenta, zdjęcia, karty katalogowe, ulotki informacyjne producenta lub inne dokumenty potwierdzające posiadane przez zaoferowany przedmiot zamówienia parametry i funkcjonalności wymagane w opisie przedmiotu zamówienia.

W przedmiotowej sprawie prosimy o kontakt:

- Emilia Rudzieniec – Sekcja Zamówień Publicznych i Umów, e-mail zamowienia@mazowiecka.edu.pl w zakresie proceduralnym i formalnym.

KANCLERZ
Mazowieckiej Uczelni Publicznej
w Płocku
Wojciech Woźniak
mgr inż. Wojciech Woźniak

Załączniki do Zaproszenia:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy