

DA.PM.232.15.2020

Płock, 02.03.2020 r.

Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku
Pl. Dąbrowskiego 2
09-402 Płock
tel./fax (...) 24 366-54-00
http:/ mazowiecka.edu.pl
e-mail: zamowienia@mazowiecka.edu.pl
NIP 774-24-72-620; REGON 611038403

ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA, ZMIANA TERMINU SKŁADANIA OFERT

Dotyczy postępowania na dostawę, montaż, uruchomienie systemu monitoringu wizyjnego CCTV we wskazanych punktach w budynku Domu Studenta Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku przy ul. Abp Nowowiejskiego 6.

- I. Zamawiający, Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku, udziela odpowiedzi w związku z zapytaniami, jakie wpłynęły do ww. postępowania:

Pytanie nr 1:

Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty cenowej (wraz z załącznikami) za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail)?

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy zawarte w zaproszeniu do składania ofert:

Miejsce i termin składania ofert. Wypełniony i podpisany Formularz oferty należy złożyć w budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock w zaklejonej kopercie lub za pośrednictwem operatora pocztowego (z dopiskiem: oferta na dostawę, montaż, uruchomienia systemu monitoringu wizyjnego CCTV we wskazanych punktach w budynku Domu Studenta Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku przy ul. Abp Nowowiejskiego 6.

Pytanie nr 2:

Dotyczy: Wzór Umowy, §4 ust. 1 lit. e.

Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie poprzez konieczność zapewniania stałej konserwacji systemów i urządzeń? Czy Zamawiający przez ww. wymaganie rozumie aby Wykonawca przeprowadzał konserwację co pół roku przez okres trwania gwarancji? Doprecyzowanie powyższego wymagania pozwoli na rzetelne przygotowanie oferty.

Odpowiedź:

Wzór Umowy par. 4 ust. 1 lit. e.

Poprzez zapewnienie stałej konserwacji systemów i urządzeń Wykonawca dokona przeglądu i konserwacji urządzeń nie rzadziej niż 1 raz w roku w okresie trwania gwarancji. W przypadku awarii - czas reakcji i usunięcia awarii jak w par. 4 ust. 1 lit. e wzoru umowy.

Pytanie nr 3:

Zwracamy się z prośbą o rozważenie możliwości zaoferowania przez Wykonawcę sprzętu innego producenta niż BCS lub Dahua pod warunkiem zapewnienie kompatybilności z tymi rozwiązaniami.

Odpowiedź:

Opis Przedmiotu Zamówienia pkt. 5.

Nie dopuszczamy zastosowania sprzętu innego producenta niż BCS lub Dahua.

II. W związku z udzielonymi odpowiedziami Zamawiający, Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku, informuje, iż wydłuża termin składania ofert:

było:

11. Miejsce i termin składania ofert. Wypełniony i podpisany Formularz oferty należy złożyć do dnia 05.03.2020 r. godziny 10: 45 w pok. B 202 (Kancelaria Ogólna) w budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock w zaklejonej kopercie (z dopiskiem: oferta na dostawę, montaż, uruchomienia systemu monitoringu wizyjnego CCTV we wskazanych punktach w budynku Domu Studenta Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku przy ul. Abp Nowowiejskiego 6.

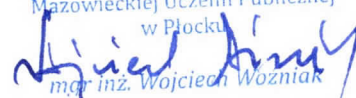
Otwarcie ofert nastąpi w dniu do dnia 05.03.2020 r. godziny 11:00 w pok. B 104 w budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodnie z zapisami Zaproszenia, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

powinno być:

11. Miejsce i termin składania ofert. Wypełniony i podpisany Formularz oferty należy złożyć do dnia 06.03.2020 r. godziny 10: 45 w pok. B 202 (Kancelaria

Ogólna) w budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock lub za pośrednictwem operatora pocztowego w zaklejonej kopercie (z dopiskiem: oferta na dostawę, montaż, uruchomienia systemu monitoringu wizyjnego CCTV we wskazanych punktach w budynku Domu Studenta Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku przy ul. Abp Nowowiejskiego 6.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.03.2020 r. godziny 11:00 w pok. B 104 w budynku Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodnie z zapisami Zaproszenia, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

KANCLERZ
Mazowieckiej Uczelni Publicznej
w Płocku

mgr inż. Wojciech Wozniak