**Młodszy księgowy ze znajomością języka niemieckiego**

Firma księgowa NORIAN Accounting z siedzibą w Toruniu poszukuje pracownika na stanowisko:

**Młodszy księgowy ze znajomością języka niemieckiego**

**Ref. no: JAwG//2022**

**Jako młodszy księgowy będziesz odpowiedzialny za:**

* Weryfikację dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym
* Księgowanie dokumentów (wyciągi bankowe, faktury zakupu oraz sprzedaży, kompensaty oraz inne wymagane przez Klienta)
* Wykonywanie oraz kontrolę płatności
* Ścisłą współpracę z zespołem w celu jak najlepszej obsługi Klienta
* Pracę z różnymi systemami księgowymi

**Wymagania:**

* **Wykształcenie ekonomicznie (możesz być studentem)**
* Znajomość języka niemieckiego na poziomie A2/B1
* **Znajomość języka angielskiego na poziomi B1/B2**
* **Dyspozycyjność 30-40 h/tydzień**
* Motywacja
* Sumienność
* Umiejętność pracy w zespole

**Co oferujemy:**

* Pracę w międzynarodowym środowisku
* Dobrą atmosferę pracy w młodym zespole
* 3- miesięczny program wdrożeniowy
* Szerokie możliwości rozwoju
* Pakiet socjalny i benefity pozapłacowe
* Szkolenia

**Kontakt:**

Prosimy o przesłanie CV na adres career.pl@norian.eu z numerem referencyjnym w temacie wiadomości. Skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

**Prosimy o zamieszczenie klauzuli. Dokumenty aplikacyjne bez klauzuli nie będą brane pod uwagę i będę usuwane z bazy danych administratora.**

W*yrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Norian Accounting Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego.* W*yrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Norian Accounting Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych.*

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Rozporządzenie 679/2016/UE, zwane dalej RODO) informujemy, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Norian Accounting Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, tel. +48 22 461 2660, e-mail: norian.pl@norian.eu

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail dataprotection.poland@norian.eu lub Norian Accounting Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, tel. +48 22 461 2660.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu bieżącej i/lub przyszłych rekrutacji na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są wewnętrznie: podmioty rekrutujące, podmioty zarządzające, dział IT w kontekście utrzymania IT/hostingu oraz zewnętrznie: dostawca w kontekście utrzymania IT/hostingu i dostawca w zakresie niszczenia danych.

5) w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych *w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego*, Pani/Pana dane będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych *w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych*, Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

6) przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej nie jest planowane.

7) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, włączając profilowanie; żadne automatyczne decyzje nie są podejmowane.

8) nie istnieją żadne prawnie uzasadnione interesy wynikające z art. 13 ust. 1 lit. d RODO.

9) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez **Norian Accounting Sp. z o.o.** Ponadto -przysługuje Pani/Panu prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

11) podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy.