|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KARTA PRZEDMIOTU** | | | | |
| **Kod przedmiotu** | | **M\_P2/1/4** | | |
| **Nazwa przedmiotu** | | w języku polskim | | PNJA - Czytanie z leksyką |
| w języku angielskim | | Reading comprehension and lexis |
| **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW** | | | | |
| **Kierunek studiów** | Filologia | | | |
| **Forma studiów** | stacjonarne | | | |
| **Poziom studiów** | studia pierwszego stopnia | | | |
| **Profil studiów** | praktyczny | | | |
| **Specjalność** | Filologia angielska | | | |
| **Jednostka prowadząca przedmiot** | Wydział Nauk Humanistycznych i Informatyki | | | |
| **Osoba odpowiedzialna za przedmiot- koordynator przedmiotu** | Imię i nazwisko  Adres email | | Dorota Kryczałło  d.kryczallo@mazowiecka.edu.pl | |
| **Miejsce odbywania się zajęć** | zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych  Wydziału Nauk Humanistycznych i Informatyki | | | |
| **Semestr(y), na którym(ych) realizowany jest przedmiot** | Semestr I, II | | | |
| **Forma zajęć** | Ćwiczenia | | | |
| **Liczba godzin** | 60 | | | |
| **Przedmioty powiązane** | Przedmioty PNJA | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU** | |
| **Przynależność przedmiotu do modułu** | Moduł 2 przedmiotów podstawowych PNJA |
| **Język wykładowy** | język angielski, język polski |
| **Wymagania wstępne** | Znajomość słownictwa i struktur gramatycznych języka angielskiego na poziomie B1zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. |

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ** | |
| **Sposób realizacji zajęć** | ćwiczenia |
| **Sposób zaliczenia zajęć** | Zaliczenie na ocenę |
| **Metody dydaktyczne** | * Praktyczne: ćwiczenia interaktywne w parach i grupach, praca z tekstem, rozwiązywanie problemów, działalność własna, korzystanie ze wskazanych aplikacji, słowników |
| **Wykaz Literatury** | Podstawowa:   * University Success Advanced, Reading SB B2-B2+, Laura Eickhoff, Laurie Frazier, Maggie Vosters, Pearson with My English Lab, 2017 (książka zamówiona do biblioteki na przełomie września/października 2022 roku) * Bieżące wybrane (poziomowane) artykuły z czasopism anglojęzycznych, np. *Newsweek, Go English* * Aplikacja Squid (artykuły z gazet, czasopism, blogów anglojęzycznych, ćwiczenia, testy samosprawdzające)   Literatura uzupełniająca:   * Skillful 3 Reading and Writing, Student’s Book Pack, , Baker Lida, Louis Rogers, Dorot, Sam McCarter, Dorothy E. Zemach, MacMillan, 2018 * Practice tests for the Cambridge English: First (FCE) Examination Book1, Q. Mitchell H., Marileni Malkogianni, MM Publications, 2022 * English Vocabulary in Use Upper-Intermediate Book with Answers, McCarthy Michael, CUP, 2017 * Aplikacja Knoword (słownictwo) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | | | |
| **Cele przedmiotu**  **(ogólne, szczegółowe)** | | | Ogólne:  C1- rozwijanie receptywnej sprawności językowej /czytanie ze zrozumieniem obejmującej szeroki zakres tematyczny dot. sfery zawodowej, biznesu i edukacji, z elementami z zakresu literatury oraz kultury brytyjskiej/amerykańskiej | |
| Szczegółowe:  C1- utrwalenie i wzbogacenie leksyki  C2 – motywowanie do samodzielnego pogłębiania wiedzy oraz nabywania umiejętności językowych | |
| **Treści programowe** | | | | |
| **Efekty uczenia się (kody)** | **Forma zajęć** | **Temat** | | **Liczba godzin** |
| **Studia**  **stacjonarne** |
| W01  W02  U01  U02  U03  K01 | ćwiczenia | Praca ze słownikiem angielsko-angielskim | | 4 |
| W01  W02  U01  U02  U03  K01 | ćwiczenia | Słownictwo z zakresu szeroko rozumianej  aktywności zawodowej, biznesowej, edukacyjnej, społecznej, kultury, literatury,  życia codziennego i języka potocznego; idiomy, związki frazeologiczne i czasowniki złożone | | 16 |
| W01  W02  U01  U02  U03  K01 | ćwiczenia | Ćwiczenia w rozumieniu tekstu pisanego;  rozwiązywanie testów typu test wyboru, prawda/fałsz, odpowiedzi na pytania, układanie paragrafów we właściwej kolejności, wyszukiwanie zwrotów metaforycznych, analizowanie graficznego przedstawienia danych lub informacji użytkowych w celu rozwiązania problemu, wyrażenia krytycznej oceny, podania kilku możliwości rozwiązania problemu | | 16 |
| W01  W02  U01  U02  U03  K01 | ćwiczenia | Czytanie: teksty o tematyce biznesowej, edukacyjnej, społecznej, popularnonaukowej, kulturowej, historycznej, krótkie formy literackie | | 14 |
| W01  W02  U01  U02  U03  K01 | ćwiczenia | Ćwiczenie umiejętności tzw. ”reading between the lines”, ironia,  wieloznaczność, satyra, interpunkcja | | 10 |
| **Razem** | | | | **60** |

|  |
| --- |
| **Efekty uczenia się** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Kod** | **Student, który zaliczył przedmiot** | **Odniesienie do efektów uczenia się** | | **w zakresie WIEDZY** | dla kierunku | | W01 | Zna i rozumie terminologię związaną z leksyką języka angielskiego oraz strukturę różnych tekstów (np. wie co przyrostek, przedrostek, kolokacja, przyimek, przedimek, szyk zdania, inwersja, itp.) dzięki czemu trafnie interpretuje czytane treści. Wiedza niezbędna gł. w redakcjach wydawniczych, instytucjach edukacyjnych. | K\_W4 | | W02 | Zna i rozumie wybrane techniki analizy czytanych tekstów użytkowych w powiązaniu z ich strukturą, np. szybkie wyszukiwanie wybranych informacji – scanning, czytanie ze zrozumieniem głównego przekazu tekstu – reading for gist, układanie tekstu (text jigsaw) w całość na podstawie logicznych wyznaczników w tekście (dicourse markers), np. synonimów. Praktyczne zastosowanie tej wiedzy jest niezbędne w działalności zawodowej wymagającej szybkiego podejmowania decyzji, uzyskania informacji, np. turystyce, mediach, biznesie. | K\_W8 | | **w zakresie UMIEJĘTNOŚCI** | | | | U01 | Potrafi przeprowadzić krytyczną analizę różnych rodzajów czytanych tekstów w języku angielskim, aby właściwie zrozumieć przekazywane treści w ujęciu społecznym (np. odróżnia język potoczny od formalnego, biznesowy od naukowego), kulturowym (np. ma podstawową wiedzę dotyczącą religii, tradycji danego kraju bądź obszaru terytorialnego). Uzyskuje zatem umiejętności niezbędne w pracy nauczyciela, tłumacza, w branży turystycznej, mediach, redakcjach wydawniczych, instytucjach prowadzących współpracę międzynarodową. | K\_U3 | | U02 | Potrafi wyszukiwać, selekcjonować, analizować, interpretować, oceniać i użytkować informacje ze źródeł pisanych i elektronicznych w celu rozwiązania problemu (np. na podstawie analizy opisów szkół językowych i oferowanych przez nich kursów, możliwości finansowych klienta, jego potrzeb dot. sfery zawodowej, dyspozycyjności, itp. potrafi wybrać odpowiedni dla niego kurs językowy). Umiejętność potrzebna w branży turystycznej, biznesie, instytucjach edukacyjnych. | K\_U7 | | U03 | Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, korzystać z literatury fachowej, ze słowników specjalistycznych polsko-angielskich, angielsko-polskich oraz angielsko-angielskich i mediów elektronicznych (np. aplikacji językowych w jęz. angielskim przeznaczonych do sprawdzania rozumienia tekstu czytanego oraz poszerzania słownictwa) | K\_U10 | | **w zakresie KOMPETENCJI** | | | | K01 | Jest gotów do prawidłowego identyfikowania własnych silnych i słabych stron w samodzielnym oraz wspomaganym opanowywaniu wiedzy i umiejętności, właściwego rozpoznawania możliwości i ograniczeń (np. konieczność fachowych konsultacji w przypadku czytania ze zrozumieniem tekstów specjalistycznych) wynikających z uzyskanej na kierunku filologia kompetencji czytania ze zrozumieniem w jęz. angielskim. | K\_K2 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kryteria oceny osiągniętych efektów** | | | | | | | | | | | | |
| **na ocenę 3** | | **na ocenę 3,5** | | | **na ocenę 4** | | | **na ocenę 4,5** | | **na ocenę 5** | | |
| Uzyskanie od 60% - 65% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | | Uzyskanie od 66% - 75% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | | | Uzyskanie od 76% - 85% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | | | Uzyskanie od 86% - 95% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | | Uzyskanie od 96% - 100% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | | |
| **Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**  *Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*  *Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.* | | | | | | | | | | | | |
|  | Egzamin ustny | | Egzamin pisemny | Projekt | | Kolokwium | Zadania domowe | | Referat/  Prezentacja | | Sprawozdanie | Dyskusje |
| **F** |  | |  |  | | + (20 pkt.) | +( 30 pkt.) | |  | |  |  |
| **P** |  | |  | +  (50 pkt.) | |  |  | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metody weryfikacji efektów uczenia się** | | | | | | | | |
|  | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Projekt | Kolokwium | Zadanie domowe | Referat/  prezentacja | Sprawozdanie | Dyskusje |
| **Efekty uczenia się (kody)** |  |  | W01  W02  U01  U02  U03  K01 | W01  W02  U01  U02  U03  K01 | W01  W02  U01  U02  U03  K01 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Punkty ECTS** | | | |
| **Forma aktywności** | | | **Obciążenie studenta** |
| **Studia stacjonarne** |
| **Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:** | | | |
| **Forma zajęć** | **Wykład** |  | |
| **Ćwiczenia** | **60** | |
| **Konwersatorium** |  | |
| **Seminarium** |  | |
| Konsultacje przedmiotowe: | | **4** | |
| **Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta,  w tym**: | | | |
| Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu | | |  |
| Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego | | | 56 |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | | | 70 |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji | | | 20 |
| **Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu wynikająca z całego nakładu pracy studenta** | | | 210 |
| **PUNKTY ECTS ZA PRZEDMIOT** | | | 7 (4+3) |