|  |
| --- |
| **KARTA PRZEDMIOTU** |
| **Kod przedmiotu** | **FM/POWW1** |
| **Nazwa przedmiotu** | w języku polskim | **Ogólnowydziałowy przedmiot do wyboru – Podstawy zarządzania** |
| w języku angielskim | **Departmental elective – a specialized lecture: Elements of Management** |
| **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW** |
| **Kierunek studiów** | Filologia |
| **Forma studiów** | stacjonarne |
| **Poziom studiów** |  studia drugiego stopnia |
| **Profil studiów** | praktyczny |
| **Specjalność** | Filologia angielska |
| **Jednostka prowadząca przedmiot** | Wydział Nauk Humanistycznych i Informatyki |
| **Osoba odpowiedzialna za przedmiot- koordynator przedmiotu** | Imię i nazwiskoAdres email | Dr Izabela Lis-Lemańskai.lis-lemanska@mazowiecka.edu.pl |
| **Miejsce odbywania się zajęć** | zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych Wydziału Nauk Humanistycznych i Informatyki |
| **Semestr(y), na którym(ych) realizowany jest przedmiot** | Semestr IV |
| **Forma zajęć** | Wykład |
| **Liczba godzin** | **30** |
| **Przedmioty powiązane**  | Przedmioty modułu przedmiotów do wyboru |

|  |
| --- |
| **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU** |
| **Przynależność przedmiotu do modułu** | Moduł przedmiotów do wyboru |
| **Język wykładowy** | angielski |
| **Wymagania wstępne** | znajomość języka angielskiego na poziomie B2 |

|  |
| --- |
| **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ** |
| **Sposób realizacji zajęć** | Wykład  |
| **Sposób zaliczenia zajęć** | Zaliczenie na ocenę |
| **Metody dydaktyczne** | - podające: elementy wykładu z prezentacją multimedialną, - analiza wybranych tekstów z dyskusją- zespołowe opracowanie projektów |
| **Wykaz Literatury** | Podstawowa:* Chan Kim W., Mauborgne R. (2010) *Strategia błękitnego oceanu,* MT Biznes, Warszawa
* Tokarski A., Tokarski M. Wójcik J. (2012) *Biznesplan po polsku,* CeDeWu.pl Wydawnictwa Fachowe, Warszawa
 |
| Uzupełniająca:* Czarkowska, L.D. (2015) *Business-coaching jako dźwignia rozwoju przedsiębiorczości,* Wydawnictwo Poltext, Warszawa
* Lieberman, D.J. (2011) *Mechanizmy władzy w biznesie. Psychologia na wysokim stanowisku.,* Wyd. Helion, Gliwice
* Pawlikowska-Olszta, M. (2015) *Skuteczny menedżer. Czego nie uczą w szkole o zarządzaniu ludźmi,* Seria Wydawnicza Samo Sedno, Warszawa
* Rzepka, B. (2013) *Efektywna komunikacja w zespole,* Wyd. Edgard, Seria Wydawnicza Samo Sedno, Warszawa
* Tyszka, T. (2000) *Psychologiczne pułapki oceniania i podejmowania decyzji,* Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk
* Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J (2010) *Biznesplan w praktyce,* CeDeWu.pl Wydawnictwa Fachowe, Warszawa
* Fisher R., Ury W., Patron B. (2013) *Dochodząc do TAK,* Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa
 |

|  |
| --- |
| **CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ** |
| **Cele przedmiotu** **(ogólne, szczegółowe)** | Ogólne: Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy, rozwój umiejętności i wykształcenie kompetencji z zakresu zarządzania, określania strategii rozwoju firmy i efektywnego zarządzania stworzonym przez siebie zespołem. |
| Szczegółowe:C1 – Przekazanie wiedzy z zakresu pojęć mających praktyczne zastosowanie w zarządzaniu w biznesie (prowadzeniu własnej firmy, projektu czy też innego biznesowego przedsięwzięcia).C2- Rozwinięcie umiejętności stosowania wiedzy z zakresu zarządzania w celu rozwiązywania złożonych problemów zawodowych.C3- Przygotowanie do podejmowania działań z zakresu zarządzania zespołami ludzkimi. |
| **Treści programowe** |
| **Efekty uczenia się (kody)** | **Forma zajęć** | **Temat** | **Liczba godzin** |
| **Studia stacjonarne** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania | **2** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Zarządzany czy zarządzający – diagnoza predyspozycji temperamentalnych | **2** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Kultura organizacyjna i jej archetypy | **2** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Planowanie strategiczne. Metody i techniki analizy strategicznej (1) +(2) | **4** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji i zajęć warsztatowych | Warsztaty z planowania strategicznego | **2** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Omówienie projektów przygotowanych w czasie warsztatów | **4** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Organizowanie zespołów ludzkich, czyli cele i zadania zarządzania zespołami ludzkimi | **2** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Przewodzenie w organizacji – motywowanie pracowników | **2** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Procesy szkoleniowe, coaching i mentoring w organizacji | **2** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Zarządzanie konfliktem (1): Konflikt i metody jego rozwiązywania | **3** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Zarządzanie konfliktem (2): Negocjacje – ich style i techniki | **3** |
| W01W02U01U02K01K02 | Wykład z elementami dyskusji | Podsumowanie zajęć. Zaliczenie przedmiotu. | **2** |
| **Razem** | **30** |

|  |
| --- |
|  **Efekty uczenia się** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod** | **Student, który zaliczył przedmiot** | **Odniesienie do efektów uczenia się**  |
| **w zakresie WIEDZY**Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu | dla kierunku |
| W01 | podstawową terminologię związaną z zarządzaniem zorientowaną na zastosowania praktyczne  | K\_W3 |
| W02 | formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości | K\_ W7 |
| **w zakresie UMIEJĘTNOŚCI**Absolwent potrafi |
| U01 | wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu zarządzania, rozwiązywać złożone problemy zawodowe, w sposób innowacyjny wykonywać zadania korzystając z rzetelnych źródeł informacji odpowiednio przez siebie dobranych i poddanych wcześniejszej krytycznej analizie | K\_U2 |
| U02 | wykorzystywać uzyskane specjalistyczne umiejętności z zakresu zarządzania zarówno w formie współdziałania zespołowego i kolektywnego rozwiązywania problemów, jak i w przypadku samodzielnej ich realizacji oraz samodzielnego podejmowania decyzji | K\_U9 |
| **w zakresie KOMPETENCJI**Absolwent jest gotów do |
| K01 | wykorzystywania dla celów zawodowych relacji zachodzących pomiędzy wiedzą i nabytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, w szczególności w różnych sytuacjach zawodowych | K\_K3 |
| K02 | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy | K\_K4 |

 |

|  |
| --- |
| **Kryteria oceny osiągniętych efektów** |
| **na ocenę 3** | **na ocenę 3,5** | **na ocenę 4** | **na ocenę 4,5** | **na ocenę 5** |
| Uzyskanie od 60% - 65% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | Uzyskanie od 66% - 75% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | Uzyskanie od 76% - 85% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | Uzyskanie od 86% - 95% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. | Uzyskanie od 96% - 100% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania. |
| **Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)***Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.* *Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*  |
|  | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Projekt  | Kolokwium | Zadania domowe | Referat/Prezentacja | Sprawozdanie | Dyskusje |
| **F** |  |  | + |  |  |  |  | + |
| **P** |  |  | + |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Metody weryfikacji efektów uczenia się** |
|  | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Projekt | Kolokwium | Zadanie domowe | Referat/prezentacja | Sprawozdanie | Dyskusje |
| **Efekty uczenia się (kody)** |  |  | W01W02U01U02K01K02 |  |  |  |  | W01W02U01U02K01K02 |

|  |
| --- |
| **Punkty ECTS** |
| **Forma aktywności** | **Obciążenie studenta**  |
| **Studia stacjonarne** |
| **Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:**  |
| **Forma zajęć** | **Wykład** | **30** |
| **Ćwiczenia** |  |
| **Konwersatorium** |  |
| **Seminarium** |  |
| Konsultacje przedmiotowe: | **2** |
| **Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym**: |
| Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu |  |
| Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego |  |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | 8 |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji | 20 |
| **Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu wynikająca z całego nakładu pracy studenta** | 60 |
| **PUNKTY ECTS ZA PRZEDMIOT** | 2 |