



AKADEMIA MAZOWIECKA W PŁOCKU
COLLEGIUM MEDICUM

REGULAMIN
PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

KIERUNEK LEKARSKI
Jednolite studia magisterskie

Płock,
od naboru 2023/2024

AKADEMIA MAZOWIECKA W PŁOCKU
COLLEGIUM MEDICUM
REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH
NA KIERUNKU LEKARSKIM — jednolite studia magisterskie

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe stanowią obowiązkową część procesu kształcenia w Uczelni, na kierunku lekarskim - jednolite studia magisterskie.
2. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe mają na celu umożliwienie osiągnięcia efektów uczenia się określonych w standardzie kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu lekarza.
3. Praktyki zawodowe organizuje się tak, aby zdobywanie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych było poprzedzone zdobywaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych (centrum symulacji medycznych).
4. Praktyczne nauczanie kliniczne na VI roku studiów obejmuje zajęcia służące osiągnięciu efektów uczenia się w grupach zajęć E i F, realizowane w formie ćwiczeń, w klinikach, oddziałach szpitalnych lub w symulowanych warunkach klinicznych.
5. Praktyki zawodowe są realizowane w okresie wakacji. Praktyki zawodowe służą osiągnięciu wybranych efektów uczenia się.
6. Zajęcia z zakresu nauk klinicznych (grupy zajęć E i F) są prowadzone w podmiotach leczniczych, które ze względu na swoją specyfikę oraz liczbę udzielanych przez nie świadczeń zdrowotnych, zapewniają studentom możliwość osiągnięcia efektów uczenia się z zakresu nauk klinicznych.
7. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe odbywają się w oparciu o infrastrukturę uczelni oraz infrastrukturę podmiotów leczniczych, z którymi uczelnia zawarła umowy w tym zakresie, w tym z wykorzystaniem symulowanych warunków klinicznych. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach leczniczych udzielających świadczeń zdrowotnych z zakresu leczenia szpitalnego, w szczególności w szpitalach, których specyfika pozwala na osiągnięcie efektów uczenia się, podmiotach leczniczych udzielających świadczeń zdrowotnych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej lub podstawowej opieki zdrowotnej, jednostkach systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne i hospicjach.
8. Student ma obowiązek odbycia zajęcia z zakresu nauczania klinicznego przewidzianego w programie i planie studiów.
9. Bezpośrednim przełożonym studenta w trakcie realizacji zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i opiekun praktyki zawodowej jest nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca.
10. Praktyczne nauczanie kliniczne i praktyki zawodowe są prowadzone przez inne osoby posiadające dorobek naukowy, prawo wykonywania zawodu lekarza oraz tytuł specjalisty lub specjalizację w dziedzinie medycyny adekwatnej do prowadzonych zajęć, lub przez osoby posiadające prawo wykonywania zawodu lekarza, które ukończyły w trakcie szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy albo ukończyły 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, jeżeli uzyskały pozytywną opinię kierownika specjalizacji.

11. Z poziomu Uczelni nadzór nad realizacją praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowej sprawuje Koordynator Praktycznego Nauczania Klinicznego, który podlega Dziekanowi, współpracuje z kierownikami podmiotów, w których odbywają się zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych oraz z nauczycielami i innymi osobami prowadzącymi poszczególne zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego, opiekunami praktyk zawodowych.
12. Warunkiem przystąpienia przez studenta do zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych jest posiadanie:
 - ubezpieczenia NNW i OC;
 - wymaganych szczepień ochronnych zgodnych z aktualnie obowiązującym programem szczepień ochronnych (WZW typ B);
 - książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych z aktualnym wpisem lekarza o zdolności do zajęć praktycznych lub zaświadczenia lekarza medycyny pracy o zdolności do zajęć.
13. Student zobowiązany jest posiadać książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych przez cały czas trwania zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych i udostępnić ją do wglądu: nauczycielowi prowadzącemu, opiekunowi, pracownikom Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
14. W przypadku kontroli za brak książeczki lub aktualnego wpisu lekarza o zdolności do zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych odpowiedzialność (również finansową) ponosi student.
15. Za godzinę dyżuru na zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przyjmuje się tzw. godzinę dydaktyczną trwającą 45 minut.
16. W przypadku zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych organizowanych w grupach przez Uczelnię przestrzega się zasad:
 - a. zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe odbywają się w grupach nieprzekraczających 8 studentów (optymalnie na praktycznym nauczaniu klinicznym do 6 osób i na praktykach zawodowych 45 osób) w zależności od wielkości oddziału/poradni i liczby pacjentów, liczby realizowanych procedur i możliwości topograficznych oddziału.

Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe realizowane w oddziałach intensywnej terapii, neonatologicznych, pediatrycznych, bloku operacyjnym, sali porodowej, podstawowej opiece zdrowotnej i specjalistycznej ambulatoryjnej (poradnie, przychodnie, pracownie diagnostyczne oraz w systemie Ratownictwa Medycznego) - w grupach nieprzekraczających 3 - 6 studentów (optymalnie do 5 studentów) lub indywidualnie od liczby pacjentów i liczby realizowanych procedur oraz warunków topograficznych tych komórek organizacyjnych.
 - b. przesłanie skierowania zbiorczego do podmiotu, z którym Uczelnia zawarła umowę co najmniej 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
17. Organizację i sposób zaliczania zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych określa niniejszy Regulamin.
18. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe podlegają hospitacji.
19. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe podlegają ocenie ewaluacyjnej (ankietyzacji) dokonywanej przez studentów.

§2

CELE KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

1. Celem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych jest:
 - poznanie specyfiki pracy w lecznictwie stacjonarnym (szpitale, hospicja), w otwartej opiece zdrowotnej (podstawowa opieka zdrowotna, ambulatoryjna opieka specjalistyczna, poradnie specjalistyczne), jednostkach systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego;
 - wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce lekarskiej (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką), kształcenie i doskonalenie umiejętności niezbędnych do uzyskania kwalifikacji zawodowych opartych na dowodach naukowych;
 - rozwijanie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych, nabywanie i doskonalenie kompetencji zawodowych;
 - poznanie własnych możliwości na rynku pracy;
 - nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie poszukiwania pracy;
 - osiągnięcie określonych efektów uczenia się.

§3

I. PRAWA STUDENTA

Student odbywający zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe ma prawo do:

- I.1. Przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.
- I.2. Efektywnego współdziałania w organizacji procesu kształcenia.
- I.3. Uzyskiwania wyjaśnień i odpowiedzi w przypadku wątpliwości dotyczących treści kształcenia.
- I.4. Jawnego wyrażania swoich opinii dotyczących problematyki zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
- I.5. Jawnej oceny stanu własnej wiedzy i umiejętności przeprowadzanej na bieżąco i na zakończenie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
- I.6. Możliwości korzystania z komputerów/ dostępu do internetu/ bazy informatycznej zakładu w zakresie wynikającym z realizacji zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
- I.7. Poszanowania własnej godności osobistej.
- I.8. Korzystania w czasie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych z przerwy na spożycie posiłku (30min/8godzin)
- I.9. Składania skarg i uwag dotyczących organizacji pracy, metod kształcenia oraz pracy kadry w jednostkach, w których odbywa się kształcenie praktyczne. Dotyczy to w szczególności przypadków mobbingu, różnych form dyskryminacji oraz molestowania.

II. OBOWIĄZKI STUDENTA

II.1. Student zobowiązany jest do:

- II.1.1. Zapoznania się z niniejszym Regulaminem, programem zajęć w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych, zasadami ich realizacji i warunkami zaliczenia.

II.1.2. Systematycznego uczęszczania na zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych zgodnie z harmonogramem zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.

II.1.3. Zrealizowania programu zajęć w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w pełnym wymiarze godzinowym.

II.1.4.

- a. wyjaśniania i usprawiedliwiania przyczyn nieobecności (w przypadku choroby - zwolnienie lekarskie). W ciągu dwóch dni od zdarzenia student powiadamia o tym fakcie zakładowego opiekuna praktyki i wydziałowego Koordynatora Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych (praktyka organizowana przez studenta we własnym zakresie). Student jest zobowiązany do odpracowywania nieobecności na zajęciach w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w terminie i formie określonej przez wydziałowego Koordynatora Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych i zakładowego opiekuna praktyki, jednak nie później niż do końca semestru, w którym zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe zostały zaplanowane;
- b. studentka ciężarna jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Koordynatora Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych oraz powinna przedstawić od lekarza specjalisty zaświadczenie stwierdzające:
 - czas trwania ciąży;
 - ogólny stan zdrowia;
 - orzeczenie o możliwości odbywania zajęć;
- pisemną deklarację o osobistym ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

Na prośbę studentki wyraża się zgodę na kontynuowanie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych lub urlopuje studentkę na jej wniosek.

- c. studentka po okresie połogu zobowiązana jest przed rozpoczęciem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przedstawić Dziekanowi/Prodziekanowi i Koordynatorowi Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych, zaświadczenia od lekarza specjalisty o braku przeciwwskazań zdrowotnych do ich odbywania.

II.1.4. Wykonywania zadań w trakcie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych za zgodą nauczyciela akademickiego/opiekuna zakładowego samodzielnie, pod jego kontrolą lub z jego udziałem, ewentualnie z osobami przez niego wyznaczonymi.

II.1.6.

- a. Wykonywania zadań wynikających z funkcji zawodowych zgodnie z przyjętymi procedurami obowiązującymi w danym podmiocie.
- b. Wykonywania zabiegów lekarskich zgodnie z przyjętymi zasadami samodzielnie za zgodą, pod nadzorem prowadzącego zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
- c. Systematycznego zaliczania umiejętności i efektów uczenia się zgodnie z Dziennikiem Umiejętności Studenta i Dziennikiem Praktyk Zawodowych.

II.1.5. Kształtowania dobrej atmosfery i współpracy w grupie koleżeńskiej i zespole pracowników placówki podmiotu leczniczego. Poszanowania godności osobistej członków zespołu terapeutycznego.

II.1.6. Przestrzegania Karty Praw Pacjenta, tajemnicy zawodowej i postępowania zgodnego z zasadami etyki zawodowej. Przestrzegania regulaminów i procedur obowiązujących w podmiocie, w którym student odbywa zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych

II.1.7. Troski o bezpieczeństwo własne i podopiecznych - przestrzeganie przepisów BHP i zasad wewnętrznych placówki.

II.1.8. Estetycznego wyglądu i prawidłowego umundurowania (strój ochronny i buty ochronne - stabilne, bezpieczne oraz identyfikator),

11.1.11. Dysponowania aktualną książeczką zdrowia/zaświadczeniem dla celów sanitarno-epidemiologicznych, ubezpieczeniem OC i NNW.

11.1.12. Zaliczenia umiejętności objętych programem praktyk zawodowych w przewidzianym terminie określonych w Dzienniku Praktyk Zawodowych.

11.1.13. Prowadzenia dokumentacji praktyk zawodowych w Dzienniku Praktyk Zawodowych (wzór - Załącznik - Dziennik Praktyk Zawodowych)

11.1.14. Dbania o godność studenta i dobre imię Uczelni i Wydziału.

II.1.15. Przestrzegania procedury realizacji praktyk.

II.2. Gotowość studenta do pracy:

- a. paznokcie krótkie, niepomalowane, czyste, bez zmian patologicznych,
- b. skóra dłoni: bez zranień, bez wyprysków, bez in. zmian chorobowych, czysta, skórki nie wycinane w ostatnich 24 godzinach,
- c. zdjęte ozdoby: z dłoni, z szyi, zwisające z uszu, inne,
- d. włosy: jeśli dłuższe niż do ramion to spięte,
- e. umundurowanie: medyczne, obowiązujące na roku i kierunku studiów, spełniające kryteria bhp, nie krępujące ruchów, nie opinające, rękawy nie dłuższe niż do łokcia; jeśli spódnica/sukienka - nie dłuższa niż 5 cm poniżej kolana i nie krótsza niż 5 cm nad kolano; dekolt - nie głębszy niż do wysokości górnej krawędzi trzonu mostka;
- d. obuwie: medyczne - spełniające kryteria bhp, antypoślizgowe, z naturalnej skóry, gwarantujące przepływ powietrza, bez uszkodzeń,
- e. identyfikator: czytelny, zgodny z wzorem ustalonym w Uczelni na Wydziale, zawieszony po lewej stronie klatki piersiowej.

II.3. Student jest zobowiązany do przestrzegania bezwzględnego zakazu palenia tytoniu na terenie podmiotu, w którym odbywają się zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.

II.4. Student odpowiedzialny jest za właściwe zabezpieczenie odzieży w szatni lub wyznaczonym miejscu. Uczelnia i podmiot, w którym odbywa się kształcenie praktyczne nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy wartościowe studentów pozostawione w szatni. Odzież wierzchnią/ochronną i obuwie należy przechowywać w szatni.

II.5. Na zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych studentów obowiązuje zakaz korzystania z telefonu komórkowego, fotografowania oraz nagrywania obrazów i dźwięków.

II.6. Student samowolnie nie opuszcza miejsca pracy. W sytuacjach koniecznych może uzyskać zgodę opiekuna.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych odbywają się w zakładach opieki zdrowotnej/podmiotach leczniczych na podstawie zawartych umów lub będących w strukturze Uczelni.
2. Zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych organizowane są w oparciu o plan i program studiów oraz obowiązujący w danym roku akademickim szczegółowy harmonogram zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
3. Szczegółowy harmonogram zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w oparciu o plan i program studiów na dany rok i semestr opracowuje Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
4. Wszelkie zmiany w harmonogramie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych wymagają zgody Dziekana/Prodziekana Wydziału, po pozytywnym zaopiniowaniu lub zaproponowaniu przez Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
5. Przepisy nie przewidują wynagradzania studenta podczas odbywania praktyk.
6. Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych organizuje szkolenia z zakresu: BHP i RODO dla studentów na pierwszym roku studiów, przed pierwszymi praktykami zawodowymi.
Informację o terminie i miejscu szkolenia przekazuje do Dziekanatu i właściwej grupie studenckiej.
7. Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych ustala i wskazuje:
 - a. podmioty do prowadzenia zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych ;
 - b. opiekunów praktyk zawodowych.
8. Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych dokonuje doboru:
 - a. podmiotów do realizacji zajęć z zakresu praktyk zawodowych zgodnie z ustalonymi kryteriami.
 - b. opiekunów zgodnie z ustalonymi kryteriami.
9. Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych wraz z Zespołem dokonuje min. raz w roku oceny ewaluacyjnej:
 - a. podmiotów, w których realizowane są zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
 - b. nauczycieli i innych osób realizujących zajęcia w ramach praktycznego nauczania klinicznego i opiekunów praktyk zawodowych.
10. Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych przekazuje szczegółowy harmonogram zajęć zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych do zatwierdzenia przez Dziekana lub Prodziekana.
11. Dziekanat przekazuje szczegółowy harmonogram zajęć z zakresu praktycznego

nauczania klinicznego i praktyk zawodowych właściwym grupom studenckim oraz zawieszają na stronie www.mazowiecka.edu.pl kierunku i poziomie studiów w zakładce „zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe”.

12. Dziekanat przekazuje nauczycielom i opiekunom zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych:
 - a. szczegółowy harmonogram zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego praktycznych i praktyk zawodowych;
 - b. skierowanie zbiorcze studentów na określone zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyk zawodowych;
 - c. sylabus Praktycznego Nauczania Klinicznego/Praktyki Zawodowej;
 - d. dziennik zajęć praktycznego nauczania klinicznego/praktyk zawodowych.
13. Student może odbywać praktyki zawodowe w wybranym przez siebie podmiocie, pod warunkiem spełnienia poniższych kryteriów:
 - 1) Student zgłasza się do podmiotu po uzyskaniu zgody na odbycie praktyki zawodowej;
 - 2) Pisemna zgoda podmiotu zawiera co najmniej:
 - imię i nazwisko studenta, kierunek studiów, rok, semestr,
 - nazwę i adres podmiotu proponowanego do odbycia praktyk zawodowych,
 - termin praktyki,
 - wymiar godzin praktyki,
 - przedmiot, w ramach którego będzie realizowana praktyka zawodowa,
 - komórkę organizacyjną podmiotu, w której będzie się odbywała praktyka zawodowa,
 - dane proponowanego opiekuna wraz z jego kwalifikacjami,
 - pieczęć i podpis kierownika zakładu.
 - 3) Student pobiera z Dziekanatu lub ze strony www.mazowiecka.edu.pl w zakładce „zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowe” wzór podania do Dziekana o odbycie praktyk zawodowych we wskazanym przez studenta podmiocie.
 - 4) Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych ocenia spełnienie określonych kryteriów doboru odpowiednio dla:
 - a. podmiotu,
 - b. opiekuna praktyk zawodowych.
 - 5) W przypadku braku umowy Uczelni ze wskazanym przez studenta podmiotem Dziekanat ustala z tym podmiotem zakres treści umowy na realizację praktyki zawodowej oraz sposób jej przekazania do podpisu przez ten podmiot.
 - 6) Wypełniony druk podania z załączoną zgodą podmiotu student składa do zaopiniowania przez Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
 - 7) Zaopiniowane przez Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych podanie z załączoną zgodą podmiotu składa do Dziekana..
 - 8) Podanie ze zgodą Dziekana/Prodziekana pozostaje w Dziekanacie.
 - 9) Po uzyskaniu zgody Dziekana/Prodziekana Wydziału:
 - a) skierowanie na odbycie praktyk zawodowych;

- b) listę obecności studenta na praktyk zawodowych.
14. Student pobiera z Dziekanatu Dziennik Praktyk Zawodowych - przed pierwszymi praktykami zawodowymi oraz Dziennik Umiejętności Studenta przez pierwszymi zajęciami w ramach praktycznego nauczania klinicznego.
 15. Student zgłasza się na zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyki zawodowe na 30 min przed godziną rozpoczęcia odpowiednio zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych celem zmiany odzieży cywilnej na umundurowanie.
 16. Nauczyciel/opiekun zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych wskazuje studentowi miejsce szatni/pomieszczenia do przebrania się i pozostawienia odzieży.
 17. Nauczyciel/opiekun na pierwszym spotkaniu, w trakcie odpowiednio zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyk zawodowych zapoznaje studenta z:
 - a) topografią komórki organizacyjnej, w której odbywają się zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyk zawodowych;
 - b) obowiązującymi regulaminami;
 - c) programem odpowiednio zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - d) zasadami, warunkami i kryteriami zaliczenia cząstkowego i końcowego odpowiednio, zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych;
 - e) procedurami medycznymi realizowanymi w danej komórce organizacyjnej podmiotu;
 - f) zasadami dokumentowania realizowanych zadań;
 - g) dokumentacją prowadzoną przez studenta;
 - h) procedurą poekspozycyjną;oraz wyjaśnia wątpliwości studentów.
 18. Student przedstawia nauczycielowi/opiekunowi odpowiednio zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych:
 - aktualną książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych /zaświadczenie;
 - ubezpieczenie OC i NNW;
 - Dziennik Praktyk Zawodowych/Dziennik Umiejętności Studenta;
 - podpisany Regulamin Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych (potwierdzając zapoznanie się i zrozumienie jego treści).
 19. Student odbywający zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych podlega bezpośrednio odpowiedni nauczycielowi/opiekunowi, który jest za nich odpowiedzialny.
 20. Wszystkie czynności medyczne student wykonuje za zgodą i pod nadzorem opiekuna.
 21. Student oceniany jest zgodnie z przyjętymi kryteriami.
 22. W Dzienniku Praktyk Zawodowych i Dzienniku Umiejętności Studenta nauczyciel/opiekun zalicza umiejętności, efekty uczenia się wskazane dla danych zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych oraz wystawia opinię studentowi. Student dokonuje samooceny.
 23. Po zaliczeniu zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przez nauczyciela/opiekuna student zgłasza się z Dziennikiem odpowiednio praktyk zawodowych/umiejętności studenta, a w przypadku odbywania praktyk w podmiocie wskazanym przez studenta dodatkowo z listą obecności, do Koordynatora Zajęć

Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.

24. Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych zalicza zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w:
 - a) Dzienniku Praktyk Zawodowych/Dzienniku Umiejętności Studenta; b) protokołach zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych w ramach poszczególnych przedmiotów;
 - c) karcie okresowych osiągnięć studenta.
25. Dziennik Praktyk Zawodowych i Dziennik Umiejętności Studenta pozostają w dyspozycji studenta do zakończenia kształcenia praktycznego w toku studiów.
26. Kompletny Dziennik Praktyk Zawodowych student przekazuje do Dziekanatu do końca V roku studiów, a Dziennik Umiejętności Studenta do końca VI roku studiów.

§5

WARUNKI ZALICZENIA ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Praktyki zawodowe wakacyjne i zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego stanowią integralną część procesu dydaktycznego i podlegają obowiązkowi odbycia oraz zaliczenia zgodnie z programem i planem studiów, harmonogramem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych oraz niniejszym Regulaminem.
2. Studentowi, który z uzasadnionych przyczyn nie odbył zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego lub praktyk zawodowych bądź ich części w wyznaczonym terminie, Dziekan może zezwolić na odbycie w innym okresie w oparciu o pisemny wniosek studenta, opatrzony pozytywną opinią Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
3. Na ocenę końcową zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych składa się ocena poziomu wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych osiągniętych w ramach przewidzianych efektów uczenia się dla zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
4. Warunkami zaliczenia zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych są:
 - a. odbycie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zgodnie z harmonogramem, w pełnym wymiarze godzinowym, w ustalonym terminie i w wyznaczonej placówce;
 - b. aktywny udział w zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktykach zawodowych;
 - c. złożenie nauczycielowi/opiekunowi prowadzącemu zajęcia z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyki zawodowej dokumentacji i prac zaliczeniowych oraz uzyskanie zaliczeń i uzupełnienie Dziennika Praktyk Zawodowych oraz Dziennika Umiejętności Studenta;
 - d. w przypadku praktyk realizowanych w podmiocie wskazanym przez Studenta złożenie do wydziałowego Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych dokumentacji potwierdzającej odbycie

- praktyki, nie później niż przed zakończeniem semestru tj:
- wypełnionego *Dziennika Praktyk Zawodowych*
 - wypełnionego Załącznika - *Opinia o praktyce zawodowej odbytej przez Studenta oraz Załącznik - Opinia studenta o odbytej praktyce zawodowej.*
 - listy obecności studenta
6. Uzyskanie zaliczenia z przebiegu zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych wg *Dziennika Praktyk Zawodowych* oraz *Dziennika Praktycznych Umiejętności Studenta*.
 7. Uzyskanie zaliczenia efektów uczenia się określanych dla zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych według *Dziennika Praktyk Zawodowych* i *Dziennika Umiejętności Studenta*.
 8. Zaliczenie wymaganych umiejętności praktycznych według *Dziennika Praktyk Zawodowych* i *Dziennika Umiejętności Studenta* zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
 9. Uzyskanie pozytywnej oceny 360° kompetencji społecznych wg *Dziennika Praktyk Zawodowych* i *Dziennika Umiejętności Studenta*.
 10. Potwierdzenie uzyskanych zaliczeń przez nauczycieli/opiekunów oddziałowych, Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych w *Dzienniku Praktyk Zawodowych* i *Dzienniku Umiejętności Studenta*.
 11. Potwierdzenie zaliczenia zajęć zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przez Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych w karcie okresowych osiągnięć studenta.
 12. Pozytywna ocena prowadzonej dokumentacji.
 13. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.

§6

NADZÓR NAD PRZEBIEGIEM ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Bezpośrednią opiekę nad studentami sprawuje:
 - a. w czasie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego nauczyciel akademicki lub inne osoby, posiadające dorobek naukowy, prawo wykonywania zawodu lekarza oraz tytuł specjalisty lub specjalizację w dziedzinie medycyny adekwatnej do prowadzonych zajęć, lub osoby posiadające prawo wykonywania zawodu lekarza, które ukończyły w trakcie szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy albo ukończyły 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, jeżeli uzyskały pozytywną opinię kierownika specjalizacji.
 - b. czasie praktyk zawodowych osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza, tytuł specjalisty zgodny z zakresem realizowanych praktyk zawodowych lub osób które ukończyły w trakcie szkolenia specjalizacyjnego moduł podstawowy albo ukończyły 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, jeżeli uzyskały pozytywną opinię kierownika specjalizacji.
2. Nadzór nad przebiegiem zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk

zawodowych sprawuje Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych który podlega Dziekanowi..

3. Decyzje w sprawach spornych lub nieokreślonych niniejszym Regulaminem podejmuje Dziekan.

§7

MONITOROWANIE JAKOŚCI ZAJĘĆ PRAKTYCZNEGO NAUCZANIA KLINICZNEGO I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Kompleksowy monitoring zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych prowadzi Zespół ds. współpracy z podmiotami leczniczymi
2. Bieżący nadzór nad realizacją prowadzi Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych.
3. Hospitacje zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych przeprowadza się min. raz na 2 lata.
 - a. hospitacje przeprowadza Koordynator Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych lub osoba przez niego wskazana zgodnie z ustalonym planem
 - b. hospitacje przeprowadza się zgodnie z ustaloną procedurą i arkuszem hospitacji
 - c. wyniki hospitacji wykorzystywane są w procesie doskonalenia kształcenia praktycznego
4. Dobór i ocena przez Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych - spełniania kryteriów:
 - a. dobór podmiotu do realizacji praktyk zawodowych
 - b. opiekunów praktyk zawodowych
5. Ocena zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk przez studentów:
 - a. ankieta ewaluacyjna
 - b. opinia studenta o odbytych zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktykach zawodowych.
6. Opinie nauczycieli/opiekunów o zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktykach zawodowych odbytych przez studenta.
7. Sprawozdanie Koordynatora Zajęć Praktycznego Nauczania Klinicznego i Praktyk Zawodowych z realizacji zajęć praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych
8. Analiza dokumentacji po zakończonych zajęciach z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktykach zawodowych.
9. Analiza efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
10. Ewaluacja programu zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
11. Współpraca z opiekunami zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych, pracodawcami (interesariusze zewnętrzni) oraz nauczycielami i studentami (interesariusze wewnętrzni) w zakresie doskonalenia programów i procesu realizacji zajęć z zakresu praktycznego nauczania klinicznego i praktyk zawodowych.
 10. Monitorowanie i doskonalenie jakości praktyk zawodowych odbywa się zgodnie z

Wewnętrznym Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia w Mazowieckiej Uczelni
Publicznej w Płocku