

**ZARZĄDZENIE Nr 20/2023**  
**DZIEKANA**  
**WYDZIAŁU NAUK HUMANISTYCZNYCH I INFORMATYKI**  
**z dnia 11 maja 2023 r.**  
**w sprawie przeprowadzania egzaminu dyplomowego**  
**na kierunku: Informatyka, studia I stopnia inżynierskie**  
**na Wydziale Nauk Humanistycznych i Informatyki Akademii**  
**Mazowieckiej w Płocku**

Na podstawie: 1. Regulaminu Studiów Akademii Mazowieckiej w Płocku (Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu Nr 23/2023), 2. Regulaminu przygotowania prac dyplomowych (magisterskich, licencjackich, inżynierskich) wraz z procedurą antyplagiatową oraz dokumentacji egzaminu dyplomowego w Akademii Mazowieckiej w Płocku (Załącznik do Zarządzenia nr 13/2023 Rektora Akademii Mazowieckiej w Płocku z dnia 28 lutego 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Przygotowania prac dyplomowych (magisterskich, licencjackich, inżynierskich) wraz z procedurą antyplagiatową oraz dokumentacji egzaminu dyplomowego w Akademii Mazowieckiej w Płocku), 3. Zarządzenia Nr 14/2023 Rektora Akademii Mazowieckiej w Płocku z dnia 28 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania i wydawania dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz suplementu do dyplomu, w tym także odpisów w tłumaczeniu na język obcy według wzorów obowiązujących od 1 marca 2023 r., zarządza się co następuje:

§1

Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego obejmują wszystkie specjalności na kierunku Informatyka, studia I stopnia.

§2

Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana Wydziału, w skład której wchodzi: przewodniczący Komisji oraz dwóch członków. Przewodniczącym Komisji może być nauczyciel akademicki z tytułem naukowym co najmniej doktora. Członkami Komisji są promotor pracy i recenzent pracy lub inny nauczyciel akademicki powołany przez Dziekana

Wydziału spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale.

### § 3

Termin egzaminu dyplomowego określa Dziekan Wydziału.

### § 4

1. Egzamin dyplomowy stanowi sprawdzian wiedzy studenta z zakresu przedmiotów objętych kierunkiem studiów, a także sprawdzian znajomości problematyki pracy dyplomowej.
2. Zakres egzaminu dyplomowego jest określony w programie studiów dla kierunku studiów i uwzględnia efekty uczenia się dla danego kierunku studiów.
3. Zestaw zagadnień egzaminacyjnych określa Dziekan Wydziału po zaopiniowaniu przez Radę Programowo-Dydaktyczną i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty w Uczelni.
4. Egzamin dyplomowy na kierunku Informatyka studia I stopnia jest egzaminem ustnym i obejmuje następujące etapy (części):
  - a) Etap pierwszy (część praktyczna)
  - b) Etap drugi (część teoretyczna)
5. Etap pierwszy egzaminu (część praktyczna) stanowi prezentacja przez studenta własnego projektu – pracy dyplomowej. Student powinien wykazać się znajomością treści przygotowanej pracy dyplomowej z uwzględnieniem uzasadnienia podjęcia tematu oraz wniosków praktycznych i możliwości ich zastosowania w działalności praktycznej.
6. Etap drugi obejmuje odpowiedzi na dwa pytania losowane przez studenta:
  - a) pytanie dotyczące treści kierunkowych
  - b) pytanie dotyczące treści specjalnościowych.
7. W części teoretycznej egzaminu dyplomowego Student za zgodą Komisji udziela odpowiedzi na pytania w dowolnej kolejności.

### § 5

1. Student otrzymuje ocenę za odpowiedź udzieloną w części praktycznej, a następnie oddzielnie ocenę za odpowiedź na pytanie z puli pytań kierunkowych i ocenę za odpowiedź na pytanie z puli pytań specjalnościowych. Ocena z egzaminu dyplomowego jest średnią

arytmetyczną z trzech ocen uzyskanych przez studenta (ocena uzyskana w części praktycznej i dwóch ocen uzyskanych za odpowiedzi obejmujących pytanie kierunkowe i pytanie specjalnościowe).

2. Przy ocenie stosuje się następującą skalę ocen:

- bardzo dobry (5,0),
- dobry plus (4,5),
- dobry (4,0),
- dostateczny plus (3,5),
- dostateczny (3,0),
- niedostateczny (2,0).

3. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół, który podpisują: przewodniczący oraz członkowie Komisji.

4. Ostateczny wynik studiów ustala Komisja egzaminu dyplomowego.

5. Ostateczny wynik studiów oblicza się według wzoru, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie studiów:

$3/5 A + 1/5 B + 1/5 C$ , gdzie:

A – średnia arytmetyczna wszystkich ocen uzyskanych przez studenta w toku studiów, w tym ocen niedostatecznych, obliczona;

B – ocena uzyskana z pracy dyplomowej;

C – ocena pozytywna uzyskana z egzaminu dyplomowego, przy czym każda ze składowych ocen egzaminu dyplomowego, powinna być pozytywna.

6. W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów określony w następującej skali ocen:

- do 3,25 – dostateczny (3)
- 3,26 ÷ 3,75 – dostateczny plus (3,5)
- 3,76 ÷ 4,25 – dobry (4)
- 4,26 ÷ 4,60 – dobry plus (4,5)
- 4,61 ÷ 5,00 – bardzo dobry (5)

7. Ostateczny wynik studiów ustala Komisja egzaminu dyplomowego.

8. Komisja egzaminu dyplomowego może podwyższyć ocenę, o której mowa w ust. 6 nie więcej niż o 0,5 stopnia skali ocen, studentowi, który otrzymał z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego oceny bardzo dobre oraz w trakcie studiów nie powtarzał semestru i wyróżniał się w zakresie wybranej specjalności.

## § 6

1. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego Komisja na niejawnym posiedzeniu ustala:

a) końcową ocenę pracy dyplomowej uwzględniając oceny promotora pracy i recenzenta oraz sposób zreferowania i obrony pracy przez studenta;

b) końcową ocenę egzaminu dyplomowego uzyskiwaną jako średnią arytmetyczną z ocen otrzymanych za odpowiedzi studenta. Oceny cząstkowe ustalają zadający pytania, z zastrzeżeniem oceny za pracę dyplomową.

2. Wobec pozytywnego wyniku egzaminu dyplomowego Komisja podejmuje decyzję o uzyskaniu właściwego tytułu zawodowego i dyplomu ukończenia studiów ustalając ocenę końcową – wynik ukończenia studiów.

3. Przy ocenie egzaminu dyplomowego stosuje się oceny określone w § 34 ust. 1 Regulaminu studiów. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący oraz członkowie komisji.

4. Wynik egzaminu dyplomowego wraz z podaniem ocen egzaminu i ostatecznej oceny studiów ogłasza przewodniczący Komisji w obecności jej członków, bezpośrednio po jego złożeniu.

## § 7

1. Komisja egzaminacyjna ma prawo wnioskować do Rektora Uczelni o wydanie dyplomu z wyróżnieniem w przypadku, gdy absolwent spełnił następujące warunki:

a) ukończył studia w terminie określonym planem studiów;

b) uzyskał średnią w toku studiów nie niższą niż 4,80;

c) uzyskał z pracy dyplomowej ostateczną ocenę 5,00, a z egzaminu dyplomowego co najmniej ocenę „bardzo dobry”;

d) nie naruszył zasad zawartych w ślubowaniu.

2. Adnotacja o przyznaniu wyróżnienia powinna znaleźć się w protokole egzaminu dyplomowego.

3. Komisja egzaminacyjna ogłasza wyniki egzaminu, z uwzględnieniem przede wszystkim podania ostatecznego wyniku studiów.

#### § 8

1. Student, który nie przystąpił do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym terminie zobowiązany jest przedstawić Dziekanowi, nie później niż w terminie pięciu dni roboczych od dnia ustąpienia okoliczności będących przyczyną nieobecności zaświadczenie lekarskie lub w uzasadnionych przypadkach inne pisemne usprawiedliwienie.

2. Po uznaniu przez Dziekana usprawiedliwienia za zasadne ponownie wyznacza on pierwszy termin egzaminu dyplomowego.

3. W przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia przez studenta do egzaminu dyplomowego lub w przypadku uzyskania przez studenta oceny niedostatecznej, Dziekan wyznacza zgodnie z Regulaminem studiów, drugi termin egzaminu dyplomowego, który jest terminem ostatecznym.

4. Egzamin dyplomowy w drugim terminie może odbyć się co najmniej po upływie jednego miesiąca od daty pierwszego egzaminu dyplomowego, jednak nie później niż po upływie dwóch miesięcy.

5. W przypadku powtórnego nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia przez studenta do egzaminu dyplomowego lub niezłożenia egzaminu dyplomowego w drugim wyznaczonym terminie, Dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów. Wznowienie studiów może nastąpić na zasadach określonych w § 45 Regulaminu studiów.

#### § 9

1. Na wniosek studenta lub promotora, Dziekan może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w formie egzaminu otwartego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1, student składa nie później niż na dwa tygodnie przed ustalonym terminem egzaminu dyplomowego.

3. Informacje o terminach otwartych egzaminów dyplomowych zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni.

4. Obecność podczas egzaminu osób innych niż członkowie Komisji odnotowywana jest w protokole egzaminu dyplomowego.

5. Osoby inne niż członkowie komisji, uczestniczące w otwartym egzaminie dyplomowym, nie mogą być obecne podczas obrad Komisji i nie mają wpływu na ocenę wystawianą przez Komisję.

#### § 10

1. W ramach przyjętych podstawowych zasad Komisja może samodzielnie podejmować decyzje dotyczące szczegółowych ustaleń organizujących przebieg egzaminu.

#### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

