**Załącznik 14**

**Wezwanie do uzupełnienia dokumentów – dotyczy wniosku o stypendium**

**W dniu ……………………… r. student/ka …………………………………………………………..**

**został/a poinformowany/a o konieczności dostarczenia następujących dokumentów:**

1. □ zaświadczenie Urząd skarbowy studenta / □ Urząd skarbowy: ……………………………………….
2. □ składki zdrowotne studenta ZUS/KRUS/ pracodawca
3. □ składki zdrowotne rodziny ZUS/KRUS/pracodawca: …………………………………………………..
4. □ zaświadczenie emerytura/renta ZUS/KRUS: …………………………………………………………….
5. □ zaświadczenie - tzw. „13”/ „14” emerytura/renta………………………………………………………
6. □ zaświadczenie MOPS/ GOPS
7. □ zaświadczenie z Urzędu Pracy……………………………………………………………………………
8. □ załącznik nr 1 – oświadczenie o dochodach nieopodatkowanych………………..………..…………….
9. □ grunty rolne – urząd gminy ………………………………………………………………………………
10. □ umowa dzierżawy ………………………………………………………………………………………
11. □ alimenty - wyrok sądu ……………………………………………………………………………………
12. □ alimenty - komornik ……………………………………………………………………………………..
13. □ wyrok sądu - rozwód …………………………………………………………………………………….
14. □ świadczenie rodzicielskie ……………………………………………………………………………….
15. □ zasiłek macierzyński ……………………………………………………………………………………..
16. □ ZUS/KRUS zasiłek chorobowy / świadczenia rehabilitacyjne …………………………………………..
17. □ zaświadczenie o nauce rodzeństwa ………………………………………………………………………
18. □ uzyskanie dochodu z działalności lub z pracy ……………………………………………………………
19. □ świadectwo pracy/ umowy zlecenie lub dzieło …………………………………………………………..
20. □ PIT - ……………………………………………………………………………………………………..
21. □ zaświadczenie o zatrudnieniu ……………………………………………………………………………
22. □ kserokopia aktu zgonu …………………………………………………………………………………….
23. □ kserokopia aktu małżeństwa ………………………………………………………………………………
24. □ kserokopia aktu urodzenia rodzeństwa/dziecka…………………………………………………………..
25. □ kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności …………..………………………………………………..
26. Inne: ………………………………………………………………………………………………………..

**Jestem świadomy/a, że wymienione załączniki są niezbędne dla rozpatrzenia złożonego wniosku o przyznanie stypendium. Zostałem/am poinformowany/a, że termin dostarczenia powyższych dokumentów upływa w dniu** ………………………............ **r.**

Data i podpis studenta: ……....................................... Data i podpis pracownika: ……..........................................

W dniu ………………….. r. student dostarczył dokument\*: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 Uwagi i adnotacje:…………………………………………………………..

Miejscowość, dnia.............................. r. Podpis pracownika: …………………….......................